



## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

**TITOLO DEL PROGETTO:**

BENIAMINO 2019

**SETTORE e AREA DI INTERVENTO:**

A - Assistenza - 04 - Disabili

A - Assistenza-02 - Adulti e terza età in condizioni di disagio

A - Assistenza - 04 - Pazienti affetti da patologie temporaneamente e/o permanentemente invalidanti e/o in fase terminale

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 MESI

**OBIETTIVI DEL PROGETTO:****OBIETTIVI PRINCIPALI****SOSTEGNO ALLA MOBILITA'**

E' emersa chiaramente dall'analisi dei bisogni di tutti i PdZ la necessità di aumentare le risorse sul territorio per l'accompagnamento e lo spostamento di persone anziane, disabili ed invalide: il Progetto si pone pertanto l'obiettivo di soddisfare, almeno in parte, tali esigenze.

**OBIETTIVI SECONDARI**

- Promuovere la diffusione di una cultura dell'integrazione e della condivisione delle buone prassi come metodo di superamento delle barriere tra diversi soggetti del welfare.
- Integrare il mondo del Volontariato con quello delle istituzioni in campo socio-sanitario per alimentare una rete di assistenza efficace;
- A lungo termine, formare figure in grado di offrire un servizio adeguato in campo dell'assistenza sociale, secondo gli standard stabiliti dalle istituzioni competenti;

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

9.3) Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto(\*)

**OBIETTIVO1 - MACROATTIVITA' 1: "SOSTEGNO ALLA MOBILITA'"****ATTIVITA' 1.1**

**CENTRALINO** In questo ruolo i volontari in servizio civile saranno chiamati a svolgere attività di gestione e "registrazione" delle chiamate in entrata e uscita.

Personale coinvolto e tipologia

Volontari o Dipendenti con la funzione di centralinista; responsabile dei servizi

**ATTIVITA' 1.2****CONTROLLO AUTOMEZZI**

L'equipaggio verifica la completezza e l'integrità del materiale in dotazione ai mezzi che saranno utilizzati per lo specifico servizio o turno di servizio, provvedendo ad eventuali reintegri.

Personale coinvolto e tipologia

Volontari o Dipendenti con la funzione di barelliere o autista; responsabile autisti;

**ATTIVITA' 1.3****TRASPORTO SECONDARIO SANITARIO (dialisi, dimissioni, trasferimenti, fisioterapia ecc...)**

I volontari effettueranno (inizialmente in supporto ai volontari/dipendenti dell'associazione e successivamente in autonomia) il servizio di trasporto su richiesta degli ammalati dalle proprie abitazioni ai presidi ospedalieri al fine di poter effettuare le visite specialistiche o fiscali.

Oltre al servizio prima descritto potranno effettuare il trasporto dei pazienti affetti da Insufficienza Renale Cronica (IRC) per il trattamento di emodialisi, dalle proprie abitazioni ai centri dialisi.

Personale coinvolto e tipologia

Volontari o Dipendenti con la funzione di barelliere o autista; responsabile servizi;

**ATTIVITA' 1.4**

**SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIO-ASSISTENZIALE** (accompagnamento disabili a scuola, al lavoro, a far spesa, navetta anziani ecc...)

I volontari effettueranno (inizialmente in supporto ai volontari dipendenti dell'associazione e successivamente in autonomia) il servizio di trasporto dei disabili dalle proprie abitazioni ai centri di riabilitazione o istituti scolastici con successivo ritorno a domicilio.

Personale coinvolto e tipologia

Volontari con la funzione di autisti e accompagnatori sociali; responsabile servizi;

ATTIVITA' 1.5

SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DERRATE ALIMENTARI (sedi di Teramo e Montorio)

I volontari effettueranno (inizialmente in supporto ai volontari dipendenti dell'associazione e successivamente in autonomia) la gestione del servizio del Banco Alimentare comprendente stoccaggio e successiva distribuzione delle derrate alimentari agli indigenti.

Personale coinvolto e tipologia

Volontari addetti alla gestione del Banco Alimentare; responsabile servizi;

OBIETTIVO 1 MACROATTIVITA' 2 SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ SOCIALI

ATTIVITA' 2.1

CENTRALINO In questo ruolo i volontari in servizio civile saranno chiamati a svolgere attività di gestione e "registrazione" delle chiamate in entrata e uscita.

Personale coinvolto e tipologia

Volontari o Dipendenti con la funzione di centralinista; responsabile dei servizi

ATTIVITA' 2.2

CONTROLLO AUTOMEZZI

L'equipaggio verifica la completezza e l'integrità del materiale in dotazione ai mezzi che saranno utilizzati per lo specifico servizio o turno di servizio, provvedendo ad eventuali reintegri.

Personale coinvolto e tipologia

Volontari o Dipendenti con la funzione di barelliere o autista; responsabile autisti e automezzi;

ATTIVITA' 2.3

ASSISTENZA A MANIFESTAZIONI (sportive, culturali, ricreative)

I volontari effettueranno (inizialmente in supporto ai volontari dipendenti dell'associazione e successivamente in autonomia) il servizio di assistenza sanitaria alle manifestazioni sportive e locali che vengono organizzate dalle Pro-loco, associazioni culturali, ASD, etc. presenti sul territorio di riferimento.

Personale coinvolto e tipologia

Volontari o Dipendenti con la funzione di barelliere o autista; responsabile servizi.

Nello svolgimento di tutte le attività previste i volontari potranno condurre i mezzi dell'associazione (si sottolinea che tale opzione è facoltativa per il giovane in servizio e non obbligatoria). Questo potrà avvenire mediante un corso di formazione specifica, sia teorica che pratica, sulle norme di comportamento per la guida degli automezzi di tipo speciale.

La formazione per autista è opzionale e si aggiunge alle ore di formazione specifica già previste.

Personale coinvolto e tipologia

Volontario con la funzione di Responsabile autisti e automezzi.

Riserva bassa scolarizzazione: possono effettuare tutte le attività previste

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:**

10) Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto (*)	10
11) Numero posti con vitto e alloggio	0
12) Numero posti senza vitto e alloggio	10
13) Numero posti con solo vitto	0

SEDI DI REALIZZAZIONE  
 TERAMO VIALE CRISPI  
 MONTORIO AL VOMANO C/O DSB  
 ISOLA DEL G.S. C.DA SANTONE  
 CELLINO C.DA GIARDIO  
 CROGNALETO FRAZ.NERITO

**CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

14) Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo (*)	1145
---	------

## 16) Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

I ragazzi in Servizio Civile dovranno obbligatoriamente indossare la divisa dell'Associazione e tutti i dispositivi di protezione individuali previsti dalla normativa di settore.

Durante il servizio orecchini, collane, bracciali e altri oggetti accessori (es. unghie finte che impediscono di indossare i guanti monouso) devono essere rimossi in quanto possibili fonti di rischio per il volontario.

L'attività delle pubbliche assistenze si svolge 365 giorni all'anno 24 ore su 24, quindi i ragazzi potrebbero essere impiegati anche in giorni festivi.

Al fine di garantire la continuità del servizio reso, le sedi operative si riservano di non concedere ferie nello stesso giorno a più di un volontario per volta. Il servizio comporta l'utilizzo dei mezzi associativi nonché lo spostamento a bordo degli stessi sul territorio.

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

voce 19/20

L'Ente proponente ha elaborato una propria procedura di selezione che tiene conto dei bisogni rilevati e contemporaneamente individua in maniera mirata i candidati più idonei alla effettuazione di un servizio delicato quale quello oggetto di progettazione.

**CRITERIO DI ADOZIONE DELLA RISERVA DEI POSTI**

Qualora siano presenti solo due soggetti aventi diritto alla riserva, e gli stessi ottengano almeno il punteggio minimo complessivo previsto di 36, i 2 posti vengono loro assegnati automaticamente e le graduatorie dei posti "residui" presso ciascuna sede vengono compilate in base ai punteggi ottenuti dai giovani non aventi diritto alla riserva.

Qualora i potenziali fruitori della riserva siano più di due, anche se su sedi differenti, viene espletata prima una selezione solo tra di essi, assegnati i punteggi ed ammessi ai fini della riserva i due con punteggio più alto (punteggio minimo 36). I rimanenti rientrano con il punteggio ottenuto nella composizione delle graduatorie dei posti "residui" in ciascuna sede.

**SOGGETTI ATTUATORI**

La selezione sarà attuata da una commissione formata da:

- Responsabile SCN – Esperto selezione dell'Ente proponente;
- Esperto SCN altro ente
- Psicologo volontario messo a disposizione dall'Ente proponente.

**PROCEDURA DI SELEZIONE**

La procedura di selezione si articolerà nei seguenti momenti:

1. **ACCESSO** alla selezione previa valutazione requisiti di legge;
2. **INCONTRO** informativo con i candidati ammessi a selezione  
 Ai fini di una maggiore trasparenza delle procedure e di una migliore riuscita del progetto, i criteri già resi noti prima della presentazione delle domande verranno spiegati con un incontro collegiale a tutti i candidati. Il colloquio avrà inoltre come beneficio secondario quello di evitare conflitti con eventuali candidati idonei non selezionati, in funzione di uno loro eventuale reimpiego per rinunce o subentri.
3. **VALUTAZIONE DEI TITOLI:**

## 3.a TITOLO DI STUDIO (si valuta solo il più elevato)

Tipologia	Punti assegnati	Motivi della variazione rispetto al criterio UNSC
Laurea specialistica (N.O.) o Laurea (V.O.) attinente	8	Si intende valorizzare la competenza specifica nel settore, pur conservando una considerazione dell'eventuale titolo non afferente l'area di intervento
Laurea (N.O.) o Diploma di Laurea (V.O.) attinente	6	
Diploma scuola superiore attinente	4	
Laurea specialistica (N.O.) o Laurea (V.O.) non attinente	4	
Laurea (N.O.) o Diploma di Laurea (V.O.) non attinente	2	
Diploma scuola superiore non attinente	1	

### 3.b TITOLO PROFESSIONALE (si valuta solo il più elevato)

Tipologia	Punti assegnati	Motivi della variazione rispetto a quanto proposto da UNSC
Attinente al progetto	4	Si intende valorizzare la competenza specifica nel settore, pur conservando una considerazione dell'eventuale titolo non afferente l'area di intervento
Non attinente	1	
Non attinente o non terminato	0	

### 3.c ESPERIENZE AGGIUNTIVE OLTRE A QUELLE GIÀ VALUTATE

Tipologia	Punti assegnati	Motivi della variazione rispetto a quanto proposto da UNSC
Esperienze lavorativa ovvero di tirocinio a qualsiasi titolo che abbia implicato <i>rapporto diretto con l'utenza</i>	1	Si valorizzano specifiche esperienze che aiutino i futuri volontari nelle attività di progetto e nel rapporto con l'utenza
Esperienza lavorativa ovvero di tirocinio a qualsiasi titolo presso <i>Call Centers o Centri di servizio telefonico</i>	1	
Residenza nel territorio provinciale (background comune con l'utenza)	1	
Conoscenza <i>L.I.S. (Lingua dei Segni Italiana)</i> o corso Radioamatori o corso esecutore RCP-BLS	1	

### 3.d ALTRE CONOSCENZE

Tipologia	Punti assegnati	Motivi della variazione rispetto a quanto proposto da UNSC
Conoscenza pacchetto Office	3	Si valorizza l'abilità informatica del Volontario perché potrà essere preziosa ai fini della gestione del Progetto
Altre conoscenze o capacità (artistiche, relazionali,...)	1	
<b>PUNTEGGIO MAX CONSEGUIBILE 20</b>		

### 4. VALUTAZIONE PRECEDENTI ESPERIENZE VOLONTARIATO:

Tipologia	Punti assegnati	Motivi della variazione rispetto a quanto proposto da UNSC
precedenti esperienze maturate presso l'ente che realizza il progetto e nello stesso settore (per un massimo valutabile di 12 mesi)	1 per mese (max 12)	Si modifica la scala delle priorità proposta dall'UNSC per favorire l'esperienza nell'ambito progettuale a scapito della precedente collaborazione con l'Ente
precedenti esperienze maturate nello stesso settore del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto (max valutabile 12 mesi)	0.75 per mese (max 9)	
precedenti esperienze maturate presso enti diversi da quello che realizza il progetto in settori analoghi a quello del progetto (max valutabile 12 mesi)	0.5 per mese (max 6)	
precedenti esperienze maturate presso l'ente che realizza il progetto in un settore diverso da quello del progetto (max valutabile 12 mesi)	0.25 per mese (max 3)	
<b>PUNTEGGIO MAX CONSEGUIBILE 30</b>		

### 5. COLLOQUIO MOTIVAZIONALE

Il colloquio verrà effettuato secondo la scheda di valutazione UNSC (Allegato 4);

**PUNTEGGIO MAX CONSEGUIBILE 60**

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Requisito preferenziale il possesso della patente B.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

27) *Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"  
Codice Fiscale 80213750583, p.Iva 02133971008  
Sostiene il progetto riconoscendo 2 CFU per il corso di Laurea in "Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro"

28) *Eventuali tirocini riconosciuti:*

ASSENTI

29) *Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae*

Attestato specifico rilasciato da ente terzo:

LAGA CONSULTING, partita IVA 01996380679, centro formativo affiliato ad AIFES - Associazione Italiana Formatori ed Esperti in Sicurezza sul Lavoro, soggetto formatore di derivazione sindacale

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

41) *Contenuti della formazione (\*)*

Modulo	Argomento	Durata	Formatore
1	Informativa sui rischi connessi all'impiego dei volontari in Servizio Civile nell'ambito delle attività previste dal progetto	6	G.Marino ing.Oliverii
2	Cenni medico-legali sulle attività oggetto di intervento. Cenni di igiene e misurazione dei parametri vitali	5	
3	Urgenze mediche e respiratorie	5	
4	Urgenze cardiologiche e traumatologiche	5	
5	Gestione amministrativa degli interventi di progetto - Dislocazione dei presidi in ambulanza	5	
6	Ruolo della C.O.118 e maxiemergenza	5	
7	Tecniche di RCP: BLS	10	
8	Tecniche di RCP: BTLSD	5	
9	PBLS, Urgenze ostetriche e pediatriche	5	
10	Formazione "on the job"	15	
11	Formazione generale lavoratore/volontario (4ore) Informativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (2 ore)	6	
<b>TOTALE.....72 ore</b>			

42) *Durata (\*)*

72 ore

La formazione specifica, incluso il modulo relativo alla formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile, sarà interamente erogata entro 90 giorni dall'avvio del progetto.